

О Б Щ И Н А Р У С Е

Р Е Ш Е Н И Е

№ РА-01-1957

РУСЕ 05.08..... 2015 год.

за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка

На основание чл.73, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Печат на информационни и рекламни материали за нуждите на Община Русе и всички нейни подразделения, второстепенни разпоредители на бюджетна издръжка, които не са самостоятелни възложители по ЗОП**, като възприемам изцяло направените от комисията, назначена с моя Заповед № РД-01-1493 от 25.06.2015г. констатации, решения и оценки, отразени в Протокол № 1 Протокол № 2 и Протокол №3

О Б Я В Я В А М:

I. Класираните участници:

- **За обособена позиция №1:** Печат (препечат) с предоставен готов вид на документа и предпечат (отпечатване) на материали с допълнителна обработка - с изменение на текст, номер и други, отпечатани върху хартия (брошури, гидове, карти, флаери афиши, дипляни, каталози, грамоти, листовки, корици, програми, покани, листовки, каталози, бланки, удостоверения, обложки за удостоверения, съобщения, папки, пощенски пликове и карти, бланки с лого, заявки, регистри, карти за паркиране, кочани, тефтери-регистри, декларации, уведомления, искания, квитанции, фактури, контролни листи, складови разписки, фишове, стикери и др.

На първо място – участник „ЕВРО-КОНСУЛТ 2020“ ЕООД с комплексна оценка 100 точки

На второ място – участник „ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС“ ЕООД с комплексна оценка 96, 25точки

На основание чл. 16г, ал. 6 от ЗОП не са разглеждани и оценявани офертите на останалите участници за обособена позиция №1: „МУЛТИКОМЕРС“ ЕООД и „АВАНГАРД ПРИНТ“ ЕООД.

За Обособена позиция №2: Изработка и печат на рекламно-информационни материали отпечатани върху винил,фолио,олекотени PVC плоскости, плексиглас, еталбонд и др. няма допуснати и класирани участници.

- **За Обособена позиция №3:** Сувенирна реклама – фланелки, чаши, шапки, значки, жилетки, химикали и др.

На първо място – участник „ОФИС ПРЕСТИЖ“ ЕООД с комплексна оценка 70 точки

II. Определям за изпълнител на обществената поръчка участниците, класирани на първо място по съответните позиции.

III. Отстранени участници от процедурата, съгласно изискванията на ЗОП и обявените от Възложителя условия.

1. **ДЕСЕНС ПЛЮС ЕООД/ За Обособена позиция №2:** Изработка и печат на рекламно-информационни материали отпечатани върху винил,фолио,олекотени PVC плоскости, плексиглас, еталбонд и др.: на основание чл. 69, ал. 1, т. 4 от Закона за обществени поръчки/*Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от Закона за обществени поръчки/.*

МОТИВИ:

След като разгледаха документите, съдържащи се в пликовете, обозначени с „Плик № 1 – Документи за подбор”, като взеха предвид поставените от Възложителя и разписани в ЗОП изисквания към офертата в нейната цялост и в частност към отделните документи, и след като извършиха необходимата проверка за съответствие, наличие и редовност, членовете на комисията направиха следните констатации:

1. В закона за обществените поръчки подробно и поетапно са описани задълженията на комисията при работа с офертите на участниците. На този етап от процедурата комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя. Въпреки това, без да оценява и разглежда съдържанието на останалите два плика – плик № 2, който се отваря в публичната част на първото редовно заседание, и плик № 3, който се отваря едва след като комисията извърши действията по чл. 69а, ал. 2, всеки член на комисията има право да се запознае пълната оферта, което предполага боравене с всички пликове, съдържащи се в нея. Именно по този начин комисията е установила, че плик № 3 от офертата на участника ДЕСЕНС ПЛЮС ЕООД позволява през него да прозират графични знаци, които могат да бъдат прочетени и евентуално да се стигне до предварително узнаване на неговото съдържание. Констатираната нередовност е обсъдена обстойно от комисията, доколкото установяването на свойството „прозрачност” е по-скоро въпрос на субективна преценка и не е обвързано със законоустановен стандарт. В резултат от обсъждането беше потвърдено, че пликът, в който е поставено ценовото предложение на участника действително позволява през него да прозират графични знаци, които могат да бъдат прочетени и евентуално да се стигне до предварително узнаване на неговото съдържание, което би опорочило цялата процедура.

Поставянето на ценовото предложение в отделен, непрозрачен плик е изискване, което гарантира зачитането на основните принципи на ЗОП, изведени в чл. 2, ал. 1 от, на които са подчинени правилата за възлагане на обществени поръчки. Именно с оглед спазване на тези принципи законодателят е въвел изискването на чл. 57, ал. 2 от ЗОП, съгласно който офертите на участниците в обществени поръчки съдържат три отделни запечатани и непрозрачни плика: Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Плик №

3 с надпис „Предлагана цена“. Непрозрачен, по смисъла на чл. 57, ал. 2 от ЗОП, е този плик, който при нормални условия и употреба не позволява през него да прозират графични знаци, които могат да бъдат прочетени и евентуално да се стигне до предварително узнаване на неговото съдържание. С оглед на посоченото по-горе участниците в процедура за възлагане на обществена поръчка трябва винаги при подготовка на офертите си внимателно да се запознаят с изискванията на възложителя и с разпоредбите на ЗОП. Изискването за непрозрачност е насочено към препятстване възможността тайната на ценовото предложение на участниците да бъде узнато, и след като има възможност да прозират графични знаци, които могат да бъдат прочетени и евентуално да се стигне до предварително узнаване на съдържанието в пликовете, е допуснато нарушение, което препятства редовността на офертата за този участник. Възможността да бъдат визуализирани графични знаци, при обичайни условия, без пликът да бъде излаган на пряка светлина, е достатъчна предпоставка, за да се приеме, че е нарушено императивното изискване за непрозрачност на Плик № 3, съдържащ ценовото предложение. В тези случаи, съгласно разпоредбата на чл. 69, ал. 1, т. 4 от ЗОП, комисията предложи участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

IV. На основание чл.73, ал.3 от Закона за обществените поръчки, настоящото Решение да се изпрати до участниците в процедурата.

V. Орган, който отговаря за процедурите по обжалване:

Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията

Адрес: гр. София, бул. „Витоша“ №18

Електронна поща: crcadmin@crc.bg

www.crc.bg

VI. Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 ал.5 от Закона за обществените поръчки.

ПЛАМЕН СТОИЛОВ
Кмет на Община Русе



СЪГЛАСУВАЛИ:

Даниела Шилкова
Зам. кмет на Община Русе

Иван Минчев
Началник отдел ОП

Милена Трифонова
Старши юристконсулт отдел ПНО

ПОДГОТВИЛ:

Албена Добрева
Главен експерт отдел ОП

Възложител: Община Русе

Открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП

Получих протокола на дата: 04.07..... 2015г.

ПЛАМЕН СТОИЛОВ
Кмет на Община Русе

ПРОТОКОЛ №3

Днес, 31.07.2015 год. в 15:00 часа комисия, назначена със Заповед № РД-01-1493 от 25.06.2015г.на Кмета на Община Русе в състав:

Членове:

1. Юлиана Ряпова – Р – л звено ” ВЪНШНА РЕКЛАМА”
2. Стела Горчева - Дизайнер, ОП "Русе арт"
3. Асен Станчев – Главен юрисконсулт отдел ПНО

се събра на поредното заседание във връзка с провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Печат на информационни и рекламни материали за нуждите на Община Русе и всички нейни подразделения, второстепенни разпоредители на бюджетна издръжка, които не са самостоятелни възложители по ЗОП.**

Предмет на заседанието е отварянето и оповестяването на ценовите предложения/плик №3/ на допуснатите участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

При отварянето на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

При отваряне и оповестяване на ценовите оферти не присъстваха представители на участниците.

На публичното заседание не присъстваха г- жа Соня Станчева – Началник отдел ПНО/основен член/ и Даниела Бирова - Р-л звено "Туризм ", ОП "Русе арт"/основен член/ и бяха заместени от Асен Станчев – Главен юрисконсулт и Юлиана Ряпова – Р – л звено ” ВЪНШНА РЕКЛАМА”, резервни членове съгласно визарирана Заповед на Кмета на Община Русе.

Комисията премина към отваряне на плик № 3 с надпис “Предлагана цена” на и пристъпи към оповестяване на съдържанието в него:

1. **ЕВРО - КОНСУЛТ 2020 ЕООД** За Обособена позиция №1: Печат (препечат) с предоставен готов вид на документа и предпечат (отпечатване) на материали с допълнителна обработка - с изменение на текст, номер и други, отпечатани върху хартия (брошури, гидове, карти, флаери афиши, дипляни, каталози, грамоти, листовки, корици, програми, покани, листовки, каталози, бланки, удостоверения, обложки за удостоверения, съобщения, папки, пощенски пликосе и карти, бланки с лого, заявки, регистри, карти за паркиране, кочани, тефтери-регистри, декларации, уведомления, искания, квитанции, фактури, контролни листи, складови разписки, фишове, стикери и др.

Възложител: Община Русе

Открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП

№	Обособена позиция №	Обща стойност в лева без ДДС
1.	Обособена позиция №1	73 425,50

2. **ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС ЕООД** За Обособена позиция №1: Печат (препечат) с предоставен готов вид на документа и предпечат (отпечатване) на материали с допълнителна обработка - с изменение на текст, номер и други, отпечатани върху хартия (брошури, гидове, карти, флаери афиши, дигляни, каталози, грамоти, листовки, корици, програми, покани, листовки, каталози, бланки, удостоверения, обложки за удостоверения, съобщения, папки, пощенски пликове и карти, бланки с лого, заявки, регистри, карти за паркиране, кочани, тефтери-регистри, декларации, уведомления, искания, квитанции, фактури, контролни листи, складови разписки, фишове, стикери и др.

№	Обособена позиция №	Обща стойност в лева без ДДС
1.	Обособена позиция №1	78 323,50

3. **ОФИС ПРЕСТИЖ ЕООД** За Обособена позиция №3: Сувенирна реклама – фланелки, чаши, шапки, значки, жилетки, химикали и др.

№	Обособена позиция №	Обща стойност в лева без ДДС
1.	Обособена позиция №3	6887,80

I. Прилагане на формулата за оценка по Показател – „Предлагана цена”

След прилагане на формулата по показател финансово предложение/ФП.

Обособена позиция №1:

Участник „ЕВРО - КОНСУЛТ 2020“ ЕООД получава 60 точки

Участник „ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС“ ЕООД получава 56,25 точки

Обособена позиция №3:

Участник „ОФИС ПРЕСТИЖ“ ЕООД получава 60 точки

II. Прилагане на формулата за комплексна оценка на офертите за определяне на икономически най-изгодна оферта.

Съгласно одобрената с Решението за откриване на поръчката методика за оценка на офертите при критерий „икономически най-изгода оферта“, комплексната оценка се изчислява по формулата: $KO = K + \Phi П$.

1. В резултат на прилагане на комплексната оценка спрямо участник, „ЕВРО - КОНСУЛТ 2020“ ЕООД последният получава: $KO = 100$ точки;
2. В резултат на прилагане на комплексната оценка спрямо участник, „ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС“ ЕООД последният получава: $KO = 96,25$ точки;
3. В резултат на прилагане на комплексната оценка спрямо участник, „ОФИС ПРЕСТИЖ“ ЕООД последният получава: $KO = 70$ точки;

III. Класиране на участниците.

Предвид изложеното, комисията предлага следното класиране:

Обособена позиция №1:

На първо място – участник „ЕВРО - КОНСУЛТ 2020“ ЕООД с комплексна оценка от 100 точки;

Община Русе

Възложител: Община Русе

Открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП

На второ място - участник „ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС“ ЕООД с комплексна оценка от 96,25 точки;




Обособена позиция №3:

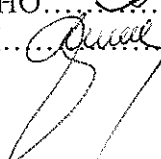
На първо място – участник „ОФИС ПРЕСТИЖ“ ЕООД с комплексна оценка от 70 точки.

IV. Комисията предлага на Кмета да сключи договор с участниците, класирани на първо място за всяка обособена позиция.

КОМИСИЯ:

Членове:

1. Юлиана Ряпова – Р – л звено ” Външна реклама”.....
2. Стела Горчева - Дизайнер, ОП "Русе арт".....
3. Асен Станчев - Главен юриконсулт отдел ПНО.....

Секретар: Албена Добрева – Гл. експерт отдел ОП.....

ПРОТОКОЛ №2

Днес, 07.07.2015 год. в 14:00 часа комисия, назначена със Заповед № РД-01-1493 от 25.06.2015г.на Кмета на Община Русе в състав:

Членове:

1. Даниела Бирова - Р-л звено "Туризъм ", ОП "Русе арт"
2. Стела Горчева - Дизайнер, ОП "Русе арт"
3. Соня Станчева – Началник отдел ПНО

се събра на поредното заседание във връзка с провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Печат на информационни и рекламни материали за нуждите на Община Русе и всички нейни подразделения, второстепенни разпоредители на бюджетна издръжка, които не са самостоятелни възложители по ЗОП.**

Предмет на заседанието е оценка на техническите предложения на допуснатите участници в процедурата.

Въз основа на извършената проверка за съответствие комисията разглежда документите в плик № 2, съдържащ предложение за изпълнение на поръчката само на онези участници, които отговарят на критериите за подбор, съгласно чл. 68, ал. 10 от Закона за обществени поръчки.

На основание цитираната разпоредба и в съответствие с текста на чл. 69а, ал. 2, т. 1 от ЗОП Комисията пристъпи към разглеждане на предложенията в плик № 2 за установяване съответствието им с изискванията на Възложителя.

I. Разглеждане на предложенията в плик № 2 на участниците за съответствие с изискванията на Възложителя.

ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС ЕООД За Обособена позиция №1: Печат (препечат) с предоставен готов вид на документа и предпечат (отпечатване) на материали с допълнителна обработка - с изменение на текст, номер и други, отпечатани върху хартия (брошури, гидове, карти, флаери афиши, дипляни, каталози, грамоти, листовки, корици, програми, покани, листовки, каталози, бланки, удостоверения, обложки за удостоверения, съобщения, папки, пощенски пликосе и карти, бланки с лого, заявки, регистри, карти

Описание на техническото предложение:

1. Концепция за изпълнение на обществената поръчка; Методи и организация на текущия контрол за доказване на качеството на материалите, подготвителните и съгласувателни дейности и крайния продукт;

Работна програма за изпълнение на поръчката:

- Първи етап на подготовката; Организация в етапа на подготовката /планиране; Етапа на подготовка включва: Сформиране на екип от експерти за изпълнение на поръчката; Създаване на екип /група/ за взаимодействие.
- Втори етап на изпълнение; Етапа ще се осъществи в съответствие с изискванията на възложителя по отношение на: текстово съдържание на печатните материали; съответствие с нормативните изисквания на всички бланки, формуляри и др. посочени в техническото задание; съобразяване с предоставените от Възложителя материали на електронен носител; редакция на текстовите материали;

Възложител: Община Русе

Открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП

- Тиражиране и изработка на материалите: Доставка на всички необходими консумативи за изпълнение на печата на печатните материали; Подготовка на файловете за печат – корекции на евентуални технически неточности, свързани с техническите въпроси по отношение на печата; Представяне на пилотен отпечатък за одобрение на Възложителя. При изпълнение на поръчката участникът ще ползва наличните технически и човешки ресурси;
2. Методи и организация на текущия контрол: методи за недопускане на материали, които несъответстват на техническото задание;
 3. Мерки за постигане на качествено изпълнение на поръчката чрез преодоляване/предотвратяване на възможни рискове, които ще се управляват от изпълнителя на договора; Анализ на рисковете влияещи на качеството; Управление на рисковете влияещи на качествено изпълнение;

ЕВРО - КОНСУЛТ 2020 ЕООД За Обособена позиция №1: Печат (препечат) с предоставен готов вид на документа и предпечат (отпечатване) на материали с допълнителна обработка - с изменение на текст, номер и други, отпечатани върху хартия (брошури, гидове, карти, флаери афиши, дипляни, каталози, грамоти, листовки, корици, програми, покани, листовки, каталози, бланки, удостоверения, обложки за удостоверения, съобщения, папки, пощенски пликосе и карти, бланки с лого, заявки, регистри, карти за паркиране, кочани, тефтери-регистри, декларации, уведомления, искания, квитанции, фактури, контролни листи, складови разписки, фишове, стикери и др.

Описание на техническото предложение:

1. Работна програма за изпълнение на поръчката:

- Концепция за изпълнение на обществената поръчка;

Методи и организация на текущия контрол за доказване на качеството на материалите, подготвителните и съгласувателни дейности и крайния продукт.

- Първи етап на подготовката; Организация в етапа на подготовката /планиране; методология и инструментариум при изпълнение обекта на обществената поръчка;

- Втори етап – етап на изпълнение; Етапа от плана ще се осъществи в съответствие с изискванията на Възложителя по отношение на: текстовото съдържание на печатните материали; съответствие с нормативните изисквания на всички бланки, формуляри и др.; съобразяване с предоставените от Възложителя материали на електронен носител; редакция на текстовите материали;

В тази етап са включени и дейности по: Уточняване на текстовия материал, редакции и др.; Предпечатна подготовка – страниране, обработка на файловете и прилагане на общата дизайнерска концепция; Изработка на мостри на материалите и предоставянето им за одобрение от Възложителя; Първа редакция; Нанасяне на всички забележки, поправки, корекции и допълнения на Възложителя; Окончателно одобряване за печат на печатните материали от страна Възложителя и придвижването им към етапа за печат и изработка в определените количества;

Тиражиране и изработка на материалите: Доставка на всички необходими консумативи за изпълнение на печата на печатните материали; Подготовка на файловете за печат – корекции на евентуални технически неточности, свързани с техническите въпроси по отношение на печата; Представяне на пилотен отпечатък за одобрение на Възложителя. При изпълнение на поръчката участникът ще ползва наличните технически и човешки ресурси;

Етап на предаване работата - при осъществяване на всяка от дейностите, в случай, че участникът е избран за изпълнител ще изготви и предаде необходимите документи за отчитане на работата по съответната изпълнена дейност; Подготовка на транспортните документи и транспорт до посочения от Възложителя адрес;

Възложител: Община Русе

Открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП

Методи и организация текущия контрол: Мерките за недопускане на материали, които не съответстват на техническото задание; Постоянен контрол преди печат, по време на печат на екземплярите, които ще се съгласуват с Възложителя;

Методи на прекия, текущ и последващ контрол;

Мерки за постигане на качествена изпълнение на поръчката чрез преодоляване /предотвратяване на възможни рискове, които ще се управляват от изпълнителя на договора; Анализ на рисковете влияещи на качеството; Управление на рисковете влияещи на качествено изпълнение/планиране и ресурси, което е свързано с мониториране и докладване; мониториране и докладване, което е свързано в кръг с оценката на риска, анализа и възможните действия и изпълнението на планираните действия;/

ОФИС ПРЕСТИЖ ЕООД За Обособена позиция №3: Сувенирна реклама –
фланелки, чаши, шапки, значки, жилетки, химикали и др.

Описание на техническото предложение:

1. Концепция за изработка на сувенирна реклама

- Осигуряване на посочените в Приложение III, по заявка и в срок поставен от Възложителя, съобразени с поставените изисквания към характеристиките на рекламните материали и сувенири, при спазване на технологията на брендиране;
- Осигуряване на рекламните материали със съпътстващите ги операции/визуализация, брендиране, пакетирание и доставка/;

Участникът посочва, че са налице обстоятелства, обуславящи предлагане, отговарящо на посочените изисквания.

- **МОТИВИ ЗА НАПРАВЕНАТА ОЦЕНКА ОТ ПОМОЩНИЯТ ОРГАН НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

По Обособена позиция №1:

След прегледа на техническото предложение предоставено от „ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС“ ЕООД, Комисията констатира, че участникът е изготвил техническото си предложение в съответствие с изискванията на ЗОП и Обявлението за обществена поръчка.

В техническото предложението за изпълнение на поръчката участникът „ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС“ ЕООД :

Дава описание на технологията и технологичната последователност всички артикули – проектиране, дизайн и предпечатна подготовка. Доставка на необходимите материали и консумативи, отговарящи на стандартите за качество. Технологията и технологичната последователност са - подготовка на файлове за печат, печат и квивезки процеси. Изпълнението им в съответствие с изискванията на техническите спецификации, техническите норми и стандарти;

Кандидатът дава описание на необходимият софтуер:

- Софтуерен пакет Adobe CS6;
- Кандидатът дава описание на необходимата техника за изпълнение на всички артикули-технологично оборудване:
- СТР скрийн;
- дигитална машина Xerox Igen 4;
- печатна машина Haidelberg;
- сгъвачна машина МВО;
- влажно-шевна машина;
- наборна машина хоризонт;

Възложител: Община Русе

Открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП

- прав нож перфекта 115;
- перфорираща машина за иглена перфориация;
- шанца;
- лепачна машина;
- биговаща машина;
- ситопечатна машина;
- ъглонаща машина;
- лепачна машина.

Участникът ясно и подробно е разписал в концепцията си всички видове артикули, технологията и технологичната последователност на тяхното изпълнение в съответствие с техническите спецификации, техническите норми и стандарти. От описанието е видно, че при реализацията ще бъдат спазени всички нормативни изисквания и ще бъдат използвани методи и техника на работа в съответствие със съвременните тенденции. Кандидатът е описал вида на техниката и декларира, че изпълнението на всеки от артикулите, предмет на поръчката, е обезпечено с техническо оборудване. Декларира, че ще гарантира успешното изпълнение на дейностите без допускане на грешки и несъответствия. Кандидатът декларира, че ще сформира екип по контрол на качеството и недопускане на материали, които не са в съответствие с техническото задание. Подробно и изчерпателно са описани начините за постигане на качество по време на изпълнение на договора – като предложените методи са относими и съобразени със спецификата и предмета на поръчката. Описва начините за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и описание на контрола за качество, който се упражнява по метода на прекия контрол, който включва първоначален – избор на материали, текстообработка и други в съответствие с техническото задание и се осъществява пряко от управителя. Изработените материали за всяка заявка и за всеки етап от изпълнението се представят за одобрение на възложителя, преди отпечатване. Текущ контрол – осъществява се от управителя и се изразява в контрол по влагане на съгласуваните и определените от възложителя материали. Последващ контрол – по отношение на качеството и количеството на материалите, който следва да се предоставят на възложителя.

40 т. макс.

След прегледа на техническото предложение предоставено от „ЕВРО-КОНСУЛТ 2020“ ЕООД, Комисията констатира, че участникът е изготвил техническото си предложение в съответствие с изискванията на ЗОП и Обявлението за обществена поръчка .

В техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът „ЕВРО-КОНСУЛТ 2020“ ЕООД :

Дава описание на технологията и технологичната последователност всички артикули – проектиране, дизайн и предпечатна подготовка. Доставка на необходимите материали и консумативи, отговарящи на стандартите за качество. Технологията и технологичната последователност са - подготовка на файлове за печат, печат и квивезки процеси. Изпълнението им в съответствие с изискванията на техническите спецификации, техническите норми и стандарти;

Кандидатът дава описание на необходимият софтуер:

- Софтуерен пакет Adobe CS6;
- кандидатът дава описание на необходимата техника за изпълнение на всички артикули-технологично оборудване:
- СТР скрийн;
- дигитална машина Xerox Igen 4;

Възложител: Община Русе

Открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП

- печатна машина Heidelberg;
- съгъвачна машина МВО;
- влагочно-шевна машина;
- наборна машина хоризонт;
- прав нож перфекта 115;
- перфорираща машина за иглена перфирация;
- щанца;
- лепачна машина;
- биговаща машина;
- ситопечатна машина;
- ъглонаща машина;
- лепачна машина;

Участникът ясно и подробно е разписал в концепцията си всички видове артикули, технологията и технологичната последователност на тяхното изпълнение в съответствие с техническите спецификации, техническите норми и стандарти. От описанието е видно, че при реализацията ще бъдат спазени всички нормативни изисквания и ще бъдат използвани методи и техника на работа в съответствие със съвременните тенденции. Кандидатът е описал вида на техниката и декларира, че изпълнението на всеки от артикулите, предмет на поръчката, е обезпечено с техническо оборудване. Декларира, че ще гарантира успешното изпълнение на дейностите без допускане на грешки и несъответствия. Кандидатът декларира, че ще сформира екип по контрол на качеството и недопускане на материали, които не са в съответствие с техническото задание. Подробно и изчерпателно са описани начините за постигане на качество по време на изпълнение на договора – като предложените методи са относими и съобразени със спецификата и предмета на поръчката. Описва начините за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и описание на контрола за качество, който се упражнява по метода на прекия контрол, който включва първоначален – избор на материали, текстообработка и други в съответствие с техническото задание и се осъществява пряко от управителя. Изработените материали за всяка заявка и за всеки етап от изпълнението се представят за одобрение на възложителя, преди отпечатване. Текущ контрол – осъществява се от управителя и се изразява в контрол по влагане на съгласуваните и определените от възложителя материали. Последващ контрол – по отношение на качеството и количеството на материалите, който следва да се предоставят на възложителя.

40 т. макс.

По обособена позиция III

След прегледа на техническото предложение предоставено от „ОФИС ПРЕСТИЖ“ ЕООД, Комисията констатира, че участникът е изготвил техническото си предложение в съответствие с изискванията на ЗОП и Обявлението за обществена поръчка.

В техническото предложението за изпълнение на поръчката участникът „ОФИС ПРЕСТИЖ“ ЕООД :

Участникът не е посочил вида на използваната техника. Участникът не е посочил в концепцията си предложението за всеки отделен артикул, технологията и технологичната последователност на тяхното изпълнение. Участникът декларира, че ще осигури рекламните материали в заявения срок, поставен от възложителя, съобразени с поставените изисквания към характеристиките на рекламните материали и сувенири (размер, цветност и местоположение на печата) при спазване на технологията на брендиране. Участникът декларира, че ще осигури рекламните материали със съпътстващите ги операции (визуализация, брендиране, пакетиране и доставка). Липсва

Възложител: Община Русе

Открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП

описание на методите за постигане на качество, които участникът ще използва при изпълнение на поръчката.

10 т.

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

* „Ясно“ - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности;

** „Подробно/Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други дейности, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

Прилагане на методиката за определяне на икономически най-изгодната оферта, съобразно показателите и относителната им тежест .

Участник	Обособена позиция №.....	Оценка на елемент от ТП: Концепция за изпълнение на дейностите
ЕВРО ПРОЕКТ ПАРТНЪРС ЕООД	Обособена позиция №1	40 точки
ЕВРО - КОНСУЛТ 2020 ЕООД	Обособена позиция №1	40 точки
ОФИС ПРЕСТИЖ ЕООД	Обособена позиция №3	10 точки

Предвид изложеното , комисията взе единодушно следните решения:

1. Предвид изложеното, комисията взе решение ценовите оферти да бъдат отворени на 31.08.2015г от 15:00 часа.

2. В съответствие с разпоредбата на чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията ще обяви чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето на ценовите предложения.

КОМИСИЯ:

Членове:

1. Даниела Бирова - Р-л звено "Туризм ", ОП "Русе арт".....
2. Стела Горчева - Дизайнер, ОП "Русе арт".....
3. Соня Станчева – Началник отдел ПНО.....